



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
SOCIĀLĀS KOREKCIJAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „NAUKŠĒNI”

Reģ.Nr.4418000073

Naukšēnu muiža, Naukšēni, Naukšēnu pagasts, Naukšēnu novads, LV- 4244  
Tālrunis 64268154, fakss 64268637, e-pasts info@skiinaukseni.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Naukšēnu novada Naukšēnu pagastā

2020. gada 10.septembrī

Nr. 2020/3

### „Rīcības plāns infekcijas Covid – 19 izplatības ierobežošanai iestādē”

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.360  
„Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid - 19 infekcijas izplatības ierobežošanai”  
26.pantu*

#### I Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi „Rīcības plāns infekcijas Covid -19 izplatības ierobežošanai iestādē” (turpmāk - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Sociālās korekcijas izglītības iestādes „Naukšēni” (turpmāk - Iestāde) darbinieki pilda darba pienākumus un audzēkņi uzturas Iestādē Covid-19 infekcijas izplatības laikā ar mērķi novērst un ierobežot Covid - 19 izplatību iestādē.
2. Noteikumu mērķis ir ierobežot Iestādes darbinieku un audzēkņu inficēšanos ar Covid – 19 un mazināt infekcijas tālāku izplatīšanos, ja tāda ir notikusi.
3. Noteikumi ir saistoši visiem Iestādes audzēkņiem un darbiniekiem.
4. Atbildīgā persona, kura iestādē koordinē un uzrauga Covid – 19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu: **informēšana, distances ievērošana, higiēnas prasību nodrošināšana** ievērošanu un šo Noteikumu izpildi, ir ārsta palīgs.

#### II Izglītības procesa organizēšana un informēšanas pasākumi

5. Iestāde, ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus un Iestādes specifiku, mācības visās klasēs organizē klātienē, ievērojot valstī noteiktos drošības pasākumus un Izglītības un zinātnes ministrijas izstrādātos ieteikumus izglītības iestādēm.
6. Epidemioloģiskai situācijai valstī pasliktinoties, Iestādē īstenotais mācību modelis var tikt mainīts.
7. Lai nepieļautu Covid -19 izplatību, ārsta palīgs informē Iestādes darbiniekus un audzēkņus par Covid-19 bīstamību un nepieciešamību sekot līdzi savam veselības stāvoklim.
8. Iestādē, saskaņā ar ārsta palīga norādījumiem, ir izvietotas informatīvas norādes, atgādinot par distancēšanos un pastiprinātu higiēnas prasību ievērošanu.

9. Iestādes darbinieki maksimāli izvērtē riskus (pasākuma ilgumu, dalībnieku skaitu, pasākuma norises vietu – telpu ietilpību u.c.), organizējot kādus iekštelpu vai ārtelpu pasākumus, izbraucienus un cita veida grupu aktivitātes. Organizējot pasākumus, ievēro distancēšanās un higiēnas prasības.

10. Iestādē ierobežo trešo personu plūsmu, saziņai ar apmeklētājiem iespēju robežās izmantojot telefonu un e-pastu.

11. Audzēkņu vecāku/likumisko pārstāvju un radnieku apmeklējumus organizē atsevišķā telpā, ievērojot distancēšanās un higiēnas prasības un tikai ar iepriekšēju saskaņojumu ar sociālo pedagogu.

### **III Piesardzības un drošības pasākumi**

12. Visiem Iestādes darbiniekiem un audzēkņiem ir jāievēro šādi drošības pasākumi:

#### **12.1. Fiziskās distancēšanās pasākumi:**

12.1.1. nedoties ar audzēkņiem uz publiskām vietām. Ārpusstundu aktivitātes, cik iespējams, organizēt ārpus telpām;

12.1.2. ievērot fizisko distancēšanos (vismaz 2 metri) vienam no otra;

12.1.3. trešās personas apmeklējumus organizēt tikai ar direktora atļauju un iepriekš saskaņojot;

12.1.4. darbiniekiem, kuri pildot darba pienākumus, nonāk kontaktā ar piegādātājiem un citiem pakalpojumu sniedzējiem, izvairīties no tuva kontakta un iespējami saīsināt saskarsmi;

12.1.5. visiem darbiniekiem ir pienākums atgādināt audzēkņiem un kolēģiem par savstarpējās distancēšanas ievērošanu situācijās, kad tas netiek ievērots.

#### **12.2. Higiēnas nodrošināšanas pasākumi:**

12.2.1. visiem darbiniekiem un audzēkņiem regulāri un rūpīgi mazgāt rokas ar ziepēm un siltu ūdeni vismaz 20 – 40 sekundes. Izmantot roku dezinfekcijas līdzekli, kad nav pieejamas ziepes un silts ūdens;

12.2.2. apkopējam reizi dienā veikt telpu mitro uzkopšanu un iespējami bieži - virsmu dezinfekciju koplietošanas telpās;

12.2.3. regulāri izmantot virsmu dezinfekcijas līdzekli darbiniekiem, kuriem tas ir pieejams;

12.2.4. darbiniekam saslimstot ar akūtu elpceļu infekcijas slimību, nekavējoties informēt tiešo darba vadītāju un pārtraukt darbu; nedoties uz publiskām vietām un ierobežot jebkādas kontaktus, lai mazinātu infekcijas risku;

12.2.5. darbiniekiem un audzēkņiem neklepot un nešķaudīt citiem virsū, klepojot un šķaudot aizsegt muti, nekavējoties nomazgāt rokas;

12.2.6. ja nav pieejamas salvetes vai kabatlakatiņš, klepot vai šķaudīt iekšējā elkoņa locītavas virsmā (piedurknē), bet nedarīt to plaukstā;

12.2.7. nepieskarties mutei, acīm vai degumam, kamēr nav nomazgātas rokas;

12.2.8. mācību priekšmetu, sociālās korekcijas nodarbību un internāta skolotājiem regulāri vēdināt telpas, nodrošinot labu ventilāciju;

12.2.9. mācību priekšmetu, sociālās korekcijas nodarbību un internāta skolotāji regulāri veikt savu darba telpu galdu, durvju klinķu un citu virsmu definfekciju;

13. Iestādē visiem redzamā vietā izvietot skaidri salasāmu informāciju ar atgādinājumu par higiēnu, tai skaitā tualetes telpās. Ārsta palīga pienākums ir nodrošināt informācijas izvietojumu un aktualizēšanu.

14. Visiem darbiniekiem ir pienākums informēt tiešo darba vadītāju, ja darbinieks ir bijis kontaktā ar personu, kas bijusi ārzemēs vai ar Covid-19 inficētu personu, vai pastāvēt jebkāda cita veida aizdomām par saslimšanu. Darbinieks ievēro valstī noteiktos pašizolācijas pasākumus, ja šāds kontakts ir bijis vai darbinieks atgriezies Latvijā no valstīm, kurās ir augsta Covid-19 saslimšana (valstu sarakstam sekot līdzi [www.spkc.gov.lv](http://www.spkc.gov.lv)).

15. Pasliktinoties epidemioloģiskai situācijai valstī un pieaugot saslimšanas rādītājiem, Iestāde var lemt par papildus drošības pasākumu ieviešanu Iestādē.

#### **IV Rīcība iespējamās saslimšanas gadījumā**

16. Jebkura darbinieka pienākums ir nekavējoties informēt ārsta palīgu un direktoru, ja ir radušās aizdomas par kāda audzēkņa saslimšanu.

17. Darbiniekam ir pienākums nekavējoties informēt direktoru, ja ir radušās aizdomas par savu vai sava ģimenes locekļa saslimšanu.

18. Parādoties akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir nekavējoties pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, informējot darba devēju un savu ģimenes ārstu, lai vienotos par ārstēšanas režīmu.

19. Ārsta palīga pienākums Covid-19 izplatības laikā ir pievērst pastiprinātu uzmanību audzēkņu veselības stāvoklim, ja nepieciešams, nosūtīt uz Covid-19 analīzēm, iepriekš sazinoties ar audzēkņa vecākiem/likumisko pārstāvi.

20. Ja rodas pamatotas aizdomas par audzēkņa saslimšanu, viņu izolē no pārējiem audzēkņiem. Darbiniekiem, atbilstoši ārsta palīga norādījumiem, jāievēro visi drošības pasākumi, kontaktējoties ar saslimušo audzēkni. Lai novērstu inficēšanās risku, audzēknis un darbinieks lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu.

21. Pamatotu aizdomu gadījumā, ārsta palīgs sazinās ar Slimību profilakses kontroles centru un rīkojas atbilstoši to norādījumiem, kā arī telefoniski informē vienu no audzēkņa vecākiem vai likumisko pārstāvi par audzēkņa saslimšanu un sazinās ar audzēkņa ģimenes ārstu.

22. Ja audzēknim vai Iestādes darbiniekam konstatē Covid-19 infekciju un Slimību profilakses kontroles centrs nosaka Iestādei īpašus pretepidēmijas pasākumus, tai skaitā karantīnu, Iestādei ir pienākums to ievērot. Par noteikto karantīnu Iestādes direktors informē Izglītības kvalitātes valsts dienestu ([ikvd@ikvd.gov.lv](mailto:ikvd@ikvd.gov.lv)).

23. Ja darbinieks ir veicis Covid-19 noteikšanas analīzes un viņam konstatēta inficēšanās ar Covid-19, viņam ir pienākums vienas kalendārā dienas laikā informēt Iestādes direktoru par apstiprinātu inficēšanos.

24. Ja iestādes rīcībā ir informācija par darbinieku, kas maldina par savu veselības stāvokli, vai slēpj kontaktu ar Covid-19 kontaktpersonu vai inficēto, Iestāde var ziņot atbildīgajām tiesībsargājošajām iestādēm.

## V Rīcība audzēkņu prombūtnes gadījumā

25. Covid-19 izplatības laikā Iestāde maksimāli ierobežo audzēkņu kustību ārpus Iestādes, tostarp rūpīgi izsver, kādus ārpusstundu pasākumus novadā un tā apkārtnē apmeklēt.
26. Audzēknim, pēc atgriešanās Iestādē pēc piešķirtā atvaļinājuma beigām vai patvaļīgas prombūtnes, piemēro izolāciju no pārējiem audzēkņiem, lai novērotu veselības stāvokli un mazinātu citu personu inficēšanās risku.
27. Šajā laikā ārsta palīgam ir pienākums:
  - 27.1. uzraudzīt izolācijas gaitu, nosakot izolācijas sākumu un beigas;
  - 27.2. sistemātiski novērot audzēkņa veselības stāvokli;
  - 27.3. informēt darbiniekus par rīcību un pienākumiem, atrodoties kontaktā ar audzēkni, kuram piemērota izolācija sakarā ar nepieciešamību novērot veselības stāvokli;
  - 27.4. nekavējoties informēt direktoru, ja audzēknim parādās akūtas elpceļu infekcijas pazīmes vai paaugstinās ķermeņa temperatūra, lai lemtu par tālāku situācijas risināšanu.

## VI Noslēguma jautājumi

28. Jebkādu neskaidrību gadījumā darbinieki nekavējoties konsultējas ar ārsta palīgu un Iestādes direktoru.
29. Ar Noteikumiem iepazīstināt visus darbiniekus un audzēkņus. Noteikumus izvietot pie informācijas stenda mācību korpusa 2.stāvā un skolotāju istabā.
30. Noteikumi stājas spēkā 2020.gada 10.septembrī.

Direktors

S.Gaile  
64268154



D. Čākurs